



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

### A N U N C I

L'Alcaldia presidència FA SABER que el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el **6 d'abril** de 2017, va aprovar el següent assumpte:

#### **CODI DE BON GOVERN I ÈTIC DE L'AJUNTAMENT DE BORRIANA**

##### Justificació

Article 1. Naturalesa del Codi de Bon Govern i Ètic de l'Ajuntament de Borriana

Article 2. Actuacions concordants amb valors socials i democràtics

- a) Respecte de les llibertats individuals i col·lectives i dels drets humans.
- b) Actitud contra la violència
- c) Defensa de la llibertat de pensament
- d) En favor de la igualtat efectiva entre dones i homes
- e) Respecte a la intimitat
- f) Aconfessionalitat en l'exercici de la representació pública
- g) Promoció de l'ús del valencià
- h) Foment de la sostenibilitat ambiental i protecció del patrimoni
- i) Racionalitat i no arbitrarietat en la presa de decisions
- j) Inclusió de clàusules de responsabilitat social en els contractes i subvencions

Article 3. Actuacions concordants amb la integritat, la sobrietat i l'exemplaritat

- a) Lleialtat institucional i conducta exemplaritzant
- b) Respecte de la legislació sobre incompatibilitats
- c) Objectivitat, imparcialitat i neutralitat en l'exercici de les actuacions
- d) Deure de confidencialitat dels assumptes públics
- e) Respecte a la legislació sobre 'paradisos fiscals'
- f) Publicitat institucional
- g) Reconeixements honorífics
- h) Responsabilitat en les actuacions
- i) Rendició de comptes i transparència
- j) Presència en els mitjans de comunicació
- k) Aplicació del Codi de Bon Govern i Ètic a les xarxes socials
- l) Regals i obsequis institucionals



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

m) Portes giratòries

### Article 4. Actuacions concordants amb el bon ús dels fons públics

Ús adequat dels recursos públics

b) Retribucions

c) Desplaçaments per raó del càrrec

d) Despeses per raó de servei en l'exercici del càrrec

e) Relacions comercials i financeres

f) Disponibilitat de targetes de crèdit o debit

g) Acreditació de la condició de regidor o regidora

### Article 5. Govern obert i bona administració

La bona administració

Principis i rendició de comptes de l'activitat pública

c) Transparència en la gestió pública

d) Administració pròxima

e) Tracte amb el personal de la institució

### Article 6. Gestió de la informació derivada del Codi de Bon Govern i Ètic

### Article 7. Adhesió individual

### Annex I. Declaració d'adhesió al Codi de Bon Govern i Ètic dels membres de la corporació municipal



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

### Justificació

Determinades ja les directrius generals de bon govern i bona administració i els principis que han de regir la conducta dels membres electes de les corporacions municipals, escau ara adaptar eixos principis generals al cas concret de l'Ajuntament de Borriana, i d'ampliar, en tot allò que siga necessari, les guies d'actuació dels regidors i regidores de la institució.

Tot i l'amplitud dels àmbits i especificacions referides als marcs generals d'actuació i relació amb la ciutadania que figuren en el Codi de Bon Govern de la FEMP, es troben a faltar altres recomanacions que reflectisquen el tarannà de les actuacions dels càrrecs electes davant aquelles grans qüestions que fonamenten l'actual societat democràtica en què les institucions es troben inserides. Ens estem referint a valors tan universals com poden ser els drets humans, la responsabilitat social, la no discriminació... però també a d'altres com ara el respecte a la intimitat, la pròpia imatge, les xarxes socials o la llengua pròpia.

I per a elaborar esta part s'ha pres com a base el Decret 56/2016, del Consell, de 6 de maig, pel qual s'aprova el Codi de Bon Govern de la Generalitat (DOCV 7781 de 13.05.2016), text completíssim que recull de manera exhaustiva els principis que han de regir la labor de les persones que ocupen els alts càrrecs de la Generalitat i del personal assimilat.

Des de l'Equip de Govern de l'Ajuntament s'ha considerat oportú incloure un apartat referit a la inclusió de clàusules de responsabilitat socials en les contractacions i subvencions que es porten a terme per part de la corporació en este Codi de Bon Govern i Ètic. La finalitat és donar un pas més en l'aconseguint d'una administració local sensible amb les persones i que valore també aspectes de caràcter social, mediambiental i ètic, i que tinguen en compte aspectes com ara la igualtat d'oportunitats, el compliment dels drets laborals i socials, qüestions de sostenibilitat, responsabilitat empresarial, comerç ètic, etc., entre altres. I això, considerant que hi ha suficient normativa aplicable de caràcter europeu, estatal i autonòmic que avala la inclusió d'este tipus de clàusules.

Encara que el Codi de Bon Govern de la Generalitat també pot ser assumit de manera voluntària i per mitjà de l'adhesió individual pels membres de les corporacions



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

locals, tal com s'indica en el mateix Decret, s'ha considerat adient fer-ne una adaptació a l'àmbit particular de l'Ajuntament de Borriana, en tot allò que s'ha considerat oportú. Esta adaptació, a més a més, inclou altres aspectes que no figuren en els documents esmentats.

A continuació, doncs, es presenta el document que complementa l'adhesió al Codi de Bon Govern de la FEMP perquè que els regidors i regidores de la institució disposen d'un text propi i detallat que articule el bon govern i l'ètica pública que ha de regir les seues actuacions en l'exercici del seu càrrec.

### **Article 1. Naturalesa del Codi de Bon Govern i Ètic de l'Ajuntament de Borriana**

Les disposicions reflectides en este document estableixen les normes de conducta que els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana han de seguir en l'exercici de les seues funcions dins dels àmbits respectius.

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana actuaran d'acord amb els principis i valors democràtics establits en la Constitució espanyola, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, les ordenances municipals i la resta de l'ordenament jurídic aplicable.

Així mateix, les seues actuacions seran concordants amb els valors socials i democràtics, la integritat, la sobrietat i l'exemplaritat, l'honestedat, l'objectivitat i la imparcialitat, el bon ús dels fons públics, el foment del govern obert i d'una bona administració.

### **Article 2. Actuacions concordants amb valors socials i democràtics**

La ciutadania de Borriana espera dels seus regidors i regidores que les seues actuacions en l'exercici de les responsabilitats adquirides, siguen concordants amb els valors socials i democràtics comunament acceptats, i per això, s'estableixen els criteris següents relacionats amb estos valors.

#### *a) Respecte de les llibertats individuals i col·lectives i dels drets humans.*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana, en l'exercici de les seues funcions respectaran i faran respectar els principis inclosos quant a drets i llibertats individuals i col·lectius inclosos en l'ordenament jurídic d'àmbit estatal, autonòmic, de la Unió Europea, en tractats i acords internacionals i, en especial, els recollits en la Declaració Universal dels Drets Humans.



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

### *b) Actitud contra la violència*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana no legitimaran en les seues actuacions i declaracions públiques el terrorisme o qualsevol forma de violència contra les persones o col·lectius, ni ofendran la memòria de les víctimes de qualsevol tipus de violència política o social, de la violència masclista o de la han pogut patir històricament els defensors i defensores de la democràcia.

### *c) Defensa de la llibertat de pensament*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana respecten la llibertat de pensament i de creences, i impediran qualsevol actuació que comporte discriminació individual o col·lectiva per raó de naixement, raça, ètnia, sexe, religió, llengua, opinió, orientació sexual o identitat de gènere o per qualsevol altra circumstància.

### *d) En favor de la igualtat efectiva entre dones i homes*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana promouran en les seues accions i en l'exercici del seu càrrec la igualtat efectiva de dones i homes i impediran qualsevol actuació que contravinga este principi. Igualment, utilitzaran en les seues comunicacions un llenguatge inclusiu no discriminatori i el promouran en les àrees administratives de què són responsables.

### *e) Respecte a la intimitat*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana respectaran els drets a la intimitat personal i familiar, a l'honor, a la imatge, el dret a la protecció de dades de caràcter personal, de qualsevol persona. Així mateix, evitaran qualsevol acció que comporte la intromissió en la intimitat dels adversaris i adversàries polítics quan es tracte d'informació que no tinga ressò públic o s'haja obtingut il·legalment.

### *f) Aconfessionalitat en l'exercici de la representació pública*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana assumeixen en l'exercici del seu càrrec i en les accions que se'n deriven l'aconfessionalitat de l'Administració. No estan obligats a participar en actes religiosos, i únicament podran participar-hi a títol individual en atenció al dret de la llibertat religiosa. Així mateix, en l'exercici del seu càrrec, no podran participar en la presidència d'actes religiosos, excepte en els casos en què per raons històriques consolidades, els dits actes tinguen un valor cultural que ultrapasse l'origen religiós.



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

### *g) Promoció de l'ús del valencià*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana assumeixen el seu compromís social amb el procés de normalització del valencià i en fomentaran el seu ús i extensió en tots els àmbits socials i nivells d'intervenció ciutadana. En les seues comunicacions fomentaran l'ús del valencià i respectaran la normativa lingüística de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

### *h) Foment de la sostenibilitat ambiental i protecció del patrimoni*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana promouran en els àmbits respectius d'actuació polítiques conduents a l'aconseguiment de la sostenibilitat ambiental, a l'ordenació racional i sostenible del terme de Borriana, i que contribuïsquen a la lluita contra el canvi climàtic. Igualment, fomentaran actuacions per a protegir el medi ambient i el patrimoni cultural, històric i natural de la ciutat.

### *i) Racionalitat i no arbitrarietat en la presa de decisions*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana amb responsabilitat de Govern prendran les seues decisions de manera raonada, conscient i informada i s'evitarà sempre l'arbitrarietat. Si escau, buscaran el suport dels principis i estudis provinents dels camps científics i tècnics competents per a donar suport a les seues decisions. En l'exercici de responsabilitats públiques s'abstrindran de defensar opinions subjectives contràries al coneixement científic.

### *j) Inclusió de clàusules de responsabilitat social en els contractes i subvencions*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana amb responsabilitat de Govern inclouran en els contractes que subscriuen amb empreses i altres entitats, clàusules de responsabilitat social amb la finalitat d'aconseguir contractacions amb un major valor social i que ajuden a una major cohesió i integració de la societat del municipi.

Les clàusules socials que s'han de valorar es poden agrupar en clàusules socials pròpiament dites, que fan referència a la inserció laboral de persones en risc d'exclusió social, elevar la qualitat de l'ocupació, suport a la diversitat funcional, afavorir la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, etc.; les ambientals, que han de fer prevaldre la selecció de productes de baix consum, afavorir l'eficiència energètica, el reciclatge de residus, etc.; i, finalment, les clàusules ètiques, que afavoriran el comerç just, el preu just de les tasques realitzades, la valoració del sou i de les condicions laborals dels treballadors i treballadores, etc.



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

Estes mateixes clàusules s'hauran de considerar igualment en l'adjudicació de subvencions a entitats i organitzacions socials, amb la finalitat de buscar una major implicació d'estes.

### **Article 3. Actuacions concordants amb la integritat, la sobrietat i l'exemplaritat**

La ciutadania de Borriana espera dels seus regidors i regidores que les seues actuacions en l'exercici de les responsabilitats adquirides, siguen concordants amb la integritat, la sobrietat i l'exemplaritat de totes les seues accions, i per això, s'estableixen els criteris següents relacionats amb estos valors.

#### *a) Lleialtat institucional i conducta exemplaritzant*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana guardaran lleialtat a esta institució i vetlaran en l'exercici de les seues funcions per contribuir a mantindre el prestigi, la imatge i la dignitat de l'Ajuntament. En aquest sentit, les seues actuacions hauran de ser exemplaritzants per a la resta de personal de la institució.

#### *b) Respecte de la legislació sobre incompatibilitats*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana tindran el règim de dedicació que es determine, sempre respectant la compatibilitat legal i la legislació aplicable. El règim d'incompatibilitats es podrà exigir durant l'exercici del servei públic i també després del cessament, d'acord amb la normativa reguladora. En cap cas es prendran decisions que puguen comportar conflicte d'interessos.

#### *c) Objectivitat, imparcialitat i neutralitat en l'exercici de les actuacions*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana amb responsabilitat de Govern actuaran peseguint l'interés general, amb objectivitat, imparcialitat i neutralitat respecte dels seus interessos particulars. Les relacions de parentiu, personals o d'altra índole no podran alterar en cap mesura estos principis.

Així mateix, evitaran l'ús o abús del càrrec per a obtindre cap avantatge o benefici, especialment per disposar d'informació privilegiada. Igualment, el fet d'ocupar un lloc en un òrgan de direcció d'un partit polític no podrà comprometre les seues actuacions pel que fa a estos principis.

De la mateixa manera, no influiran en l'agilització o resolució de tràmits administratius que impliquen tracte de favor a qualsevol persona i, en particular, a si mateixos o al seu entorn familiar, social o partidari.



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

### *d) Deure de confidencialitat dels assumptes públics*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana mantindran el deure de confidencialitat en tots aquells assumptes públics que així ho requerisquen per la seua naturalesa.

El deure de confidencialitat es mantindrà fins i tot després de perdre la condició de regidor o regidora referent a aquella informació que hauria obtingut durant el seu exercici i no es podrà utilitzar en benefici propi o d'altres persones.

### *e) Respecte a la legislació sobre 'paradisos fiscals'*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana no podran tindre cap tipus de participació en comptes bancaris que es troben en els llocs determinats per la legislació estatal o internacional com a paradisos fiscals.

### *f) Publicitat institucional*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana no utilitzaran la publicitat institucional amb finalitat partidista o de propaganda personal. Així mateix, evitaran que la publicitat institucional tinga cap semblança amb la del seu partit o agrupació política.

En les plaques commemoratives o semblants en cap cas podrà aparéixer-hi el nom del regidor o regidora que haja participat en la decisió de construcció o de posada en marxa del servei. Igualment, no participaran en inauguracions d'obres no finalitzades, col·locació de primeres pedres, etc. En aquest sentit, podran visitar les instal·lacions sufragades amb fons públics quan ja estiguen en actiu per comprovar-ne el funcionament.

### *g) Reconeixements honorífics*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana, en l'àmbit de les competències respectives, podran atorgar reconeixements honorífics, si escau, a persones amb un compromís públic rellevant i els retiraran, si escau, a les persones condemnades penalment per sentència ferma.

### *h) Responsabilitat en les actuacions*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana amb responsabilitat de Govern assumiran la responsabilitat de les seues actuacions en l'àmbit de les regidories, sense que siga possible derivar-les al personal sota la seua direcció sense causa objectiva o a altres administracions. Igualment, informaran de qualsevol actuació irregular de què tinguen coneixement a les autoritats competents i els proporcionaran la seua col·laboració.





## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

### *i) Rendició de comptes i transparència*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana amb responsabilitat de Govern consideraran la rendició del comptes com un principi bàsic d'actuació. En este sentit, adoptaran la transparència en les seues gestions i compromisos com a norma primera d'actuació, i informaran oportunament d'aquests la ciutadania, davant la qual hauran de retre comptes.

### *j) Presència en els mitjans de comunicació*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana col·laboraran amb els mitjans de comunicació atenent els principis de transparència, veracitat i respecte professional. Igualment, hauran d'informar periòdicament de les seues actuacions i considerar l'assistència a debats i altres actes informatius a què siguen convidats.

### *k) Aplicació del Codi de Bon Govern i Ètic a les xarxes socials*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana hauran d'aplicar estos principis de bon govern i codi ètic en la seua participació en Internet i les xarxes socials. Igualment, no podran fer servir, en les seues comunicacions personals elements de la imatge corporativa de l'Ajuntament de Borriana que puguen induir a errors o equívocs.

### *l) Regals i obsequis institucionals*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana no poden acceptar cap regal, obsequi, favor o servei en condicions avantatjoses -tret d'aquells derivats dels usos socials habituals o de cortesia- que, pel seu valor, pugua condicionar la neutralitat a l'hora de les seues actuacions.

Els regals i obsequis que no responguen, pel seu valor, als usos esmentats, s'hauran de tornar a la persona o entitat que els va fer i, si no era possible, s'incorporaran al patrimoni públic. L'acte de lliurament de regals i obsequis haurà de ser públic.

L'Ajuntament de Borriana crearà un registre de regals i obsequis en què figuraran la persona o entitat que l'ha oferit, la persona o dependència a qui estava destinat, la data, i la destinació que se li ha donat. Tots els obsequis emmarcats en l'àmbit de la cortesia s'indicaran en el dit registre i s'hauran de fer públics en el Portal de Transparència.

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana només podran fer obsequis en l'exercici del seu càrrec per raons de cortesia, commemoració o respecte



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

institucional, quan els usos socials així ho aconsellen. Els actes de lliurament d'aquests obsequis hauran de ser públics.

### *m) Portes giratòries*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana amb responsabilitats de Govern, en finalitzar l'exercici de la seua responsabilitat municipal, no podran incorporar-se a empreses privades en llocs en què puguen obtindre beneficis derivats de la seua gestió pública anterior o en què es puguen produir conflictes d'interessos entre l'àmbit públic i el privat, en perjudici del primer.

### **Article 4. Actuacions concordants amb el bon ús dels fons públics**

La ciutadania de Borriana espera dels seus regidors i regidores que les seues actuacions en l'exercici de les responsabilitats adquirides es porten a terme amb un bon ús dels fons públics i de la gestió de l'administració municipal, i per això, s'estableixen els criteris següents relacionats amb estos valors.

#### *Ús adequat dels recursos públics*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana amb responsabilitat de Govern faran un ús adequat dels fons públics en l'exercici de les seues funcions, així com dels béns i serveis que l'Administració pose al seu abast per raó del seu càrrec. Igualment, actuaran amb responsabilitat i sobrietat pel que fa a les despeses.

### *b) Retribucions*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana amb responsabilitat de Govern tindran les limitacions salarials que s'establisquen amb caràcter general per a cada nivell de responsabilitat i mai superaran els salaris dels funcionaris de major rang en l'Administració municipal, excepte pel que fa a les cotitzacions per desocupació.

### *c) Desplaçaments per raó del càrrec*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana no disposaran de cotxe oficial ni xofer per als seus desplaçaments per raó de les seues funcions.

Quan el desplaçament supose un cost per a les arques municipals es publicarà en el Portal de Transparència una breu memòria de l'objecte del desplaçament en què s'incloua el lloc i motiu de la reunió o acte, la persona o òrgan convocant, les despeses produïdes per l'ús del transport públic o privat i, si escau, per indemnització per raó de



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

servei.

*d) Despeses per raó de servei en l'exercici del càrrec*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana tindran dret al reemborsament de les despeses justificades produïdes en l'exercici del seu càrrec. Les quantitats reemborsades s'ajustaran a les quantitats i conceptes establits per la legislació vigent referent a indemnització per raó de servei.

*e) Relacions comercials i financeres*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana estaran sotmesos a les mateixes exigències i condicions que la ciutadania pel que fa a les seues relacions comercials i financeres. En cap cas poden acceptar tracte de favor o avantatges injustificats en gestions financeres. Particularment, no podran acceptar la condonació de deutes bancaris o préstecs a interès zero o privilegiat ni rebre tracte de favor quant l'abonament de quotes en serveis que habitualment tenen un règim de pagament si es tracta de condicions oferides per raó del càrrec.

*f) Disponibilitat de targetes de crèdit o dèbit*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana no disposaran de targetes bancàries de crèdit ni de dèbit per a l'exercici de les seues funcions.

*g) Acreditació de la condició de regidor o regidora*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana disposaran d'una credencial que els identifique com a tals perquè puguin acreditar esta condició quan siga necessari, però no podran utilitzar-la mb la finalitat d'obtindre avantatges o privilegis.

### **Article 5. Govern obert i bona administració**

La ciutadania de Borriana espera dels seus regidors i regidores que formen part de l'Equip de Govern que actuen en l'exercici de les seues funcions respectant i promovent els principis de la bona administració i ètica pública. De la mateixa manera, el Govern municipal estableix entre els seus principis rectors afavorir la creació i consolidació d'un govern obert i transparent perquè la ciutadania tinga coneixement efectiu de les tasques que es realitzen en l'administració municipal. Al mateix temps, establirà les bases per a assolir una relació pròxima i àgil pel que fa a les relacions administratives i procedimentals amb aquella.



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

### *La bona administració*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana que formen part de l'Equip de Govern actuaran en l'exercici de les seues funcions d'acord amb els principis d'eficàcia, economia i eficiència, conduents a la bona administració de la ciutat.

### *Principis i rendició de comptes de l'activitat pública*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana que formen part de l'Equip de Govern aplicaran en l'exercici de les seues funcions el principi de transparència administrativa i de gestió econòmica, i garantiran una gestió eficaç i justa dels fons de què disposen.

Per a avaluar les actuacions realitzades es faran servir mecanismes de rendició de comptes a la ciutadania i s'avaluaran periòdicament els objectius aconseguits en relació amb els plans d'actuació proposats.

Anualment es presentaran balanços d'actuació que inclouran totes aquelles accions realitzades en desenvolupament de les responsabilitats de govern de les àrees municipals respectives amb indicació i valoració objectiva de les metes aconseguides i dels processos que no s'han pogut acomplir.

#### *c) Transparència en la gestió pública*

En aplicació del principi de transparència que ha de regir l'administració municipal, els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana garantiran l'accés a la informació per part de la ciutadania i promouran l'exercici d'este principi.

El compliment d'este principi es portarà a terme mitjançant el Portal de Transparència del web municipal, en el qual s'hauran d'incloure obligatòriament les dades següents dels regidors i regidores:

i. *Informació de contacte institucional*, que haurà d'estar en un lloc ben visible i que inclourà, a més del nom i cognoms, com a mínim, un telèfon i una adreça electrònica. També es podran incorporar altres dades de caràcter públic com ara els perfils de les xarxes socials.

ii. *Curriculum vitae*, amb indicació dels mèrits acadèmics, experiència professional, trajectòria laboral, etc. En cap cas es podran incloure-hi dades que falsegen els estudis assolits o el currículum laboral.

iii. *Agenda d'actes públics*, pel que fa als regidors i regidores amb responsabilitat de Govern, que inclourà tots els actes i reunions de rellevància pública que es realitzen en l'exercici de les seues funcions. No s'hi inclouran les reunions amb ciutadans i ciutadanes particulars, excepte que tinguen projecció pública.

iv. *Les retribucions* que reben per raó de l'exercici de les seues funcions, tant



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

les referents a les dedicacions com les corresponents a assistències i comissions. La publicació serà mensual i inclourà també les indemnitzacions que, si escau, s'hagen abonat.

v. *Declaració de béns*, que inclourà les declaracions d'activitats, de béns, interessos i rendes percebudes, que es publicarà anualment.

vi. *Declaració de la renda*, que podrà incloure's voluntàriament.

### *d) Administració pròxima*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana vetlaran per mantindre una relació de proximitat amb la ciutadania, la qual serà el centre de la seua gestió. Igualment, fomentaran en l'exercici de les seues funcions la millora continuada de la gestió municipal i dels serveis públics. Dins de les seues funcions de responsabilitat de Govern establiran mecanismes de comunicació amb la ciutadania àgils i eficaços, fomentant en este aspecte l'ús de les noves tecnologies.

### *e) Tracte amb el personal de la institució*

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana mantindran un tracte cordial, digne i respectuós amb el personal que compon l'administració municipal, reconeixeran les labors realitzades i s'impulsarà el treball col·laboratiu. Igualment, fomentaran un bon ambient de treball en què es potenciarà la participació dels treballadors i treballadores i es valore la seua implicació en el treball.

## **Article 6. Gestió de la informació derivada del Codi de Bon Govern i Ètic**

L'Equip de Govern de l'Ajuntament de Borriana determinarà els mecanismes tècnics i destinarà els recursos humans necessaris perquè s'implementen totes les actuacions derivades de l'aprovació d'este Codi de Bon Govern i Ètic. En particular, nomenarà una persona responsable d'actualitzar tota la informació que s'haja de publicar en el Portal de Transparència o en el portal web municipal, amb la finalitat de proporcionar a la ciutadania la informació que es detalla en este document.

## **Article 7. Adhesió individual**

A tots els regidors i regidores de l'Ajuntament de Borriana, amb anterioritat a la presa de possessió del seu càrrec, la persona responsable de la Secretaria els lliurarà un exemplar del Codi de Bon Govern i Ètic perquè en prenga coneixement i, si escau, subscriba la declaració d'adhesió al mateix, que haurà de formalitzar-se davant el secretari o secretària de l'Ajuntament



## Magnífic Ajuntament de Borriana

---

L'adhesió individual al Codi implica l'assumpció del deure del regidor o regidora de mantindre, en tot cas, una conducta i comportament tant en la seua vida pública com en la privada, concordants amb el contingut exprés i els valors, principis i conductes que s'hi estableixen.

### **Annex I. Declaració d'adhesió al Codi de Bon Govern i Ètic dels membres de la corporació municipal**

**Nom i cognoms**

.....

**En virtut del contingut del Codi de Bon Govern i Ètic de l'Ajuntament de Borriana, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia.....**

**DECLARE:**

- 1.- Que dispose d'un exemplar del Codi citat en l'encapçalament d'este document i de l'Acord del Ple pel qual s'aprova el mateix.**
- 2.- Que, després d'haver-lo llegit, m'adherisc al contingut del Codi en tots els seus termes, i em compromet al compliment dels principis i obligacions que s'hi inclouen.**
- 3.- Que accepte el compromís de facilitar la seua divulgació i aplicació, així com les obligacions que comporta l'adhesió al mateix.**

**I, perquè conste i als efectes oportuns, firme este document.**

**(Firma y data)**

**Borriana, .....**

---

Cosa que es fa pública per a general coneixement

Borriana, document firmat electrònicament al marge

L'Alcaldessa presidència