



Magnífic Ajuntament de Borriana

SOLICITUD DE USO DEL ECOPARQUE DE BURRIANA PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL MUNICIPIO.

PERIODO DE SOLICITUD (Máximo 1 año) (...../...../..... AL/...../.....)

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y apellidos		DNI	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
En representación de		DNI/CIF	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Domicilio a efecto de notificaciones		Localidad	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
CP	Provincia	Teléfono	Correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DE LA PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA

Empresa		NIF/CIF	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Domicilio a efecto de notificaciones		CP-Localidad	Teléfono
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cifra de negocio anual o balance general anual (1)		N.º de trabajadores (2)	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	

PROCEDENCIA, TIPO Y CANTIDADES MÁXIMAS DE LOS RESIDUOS A DEPOSITAR.

	TIPO DE RESIDUO	PROCEDENCIA	CANTIDAD MÁXIMA DIARIA A DEPOSITAR (3)	CANTIDAD MÁXIMA MENSUAL A DEPOSITAR (3)
RESIDUO N.º 1:				
RESIDUO N.º 2:				
RESIDUO N.º 3:				
RESIDUO N.º 4:				
RESIDUO N.º 5:				

Borriana, de de

(Firma)



Magnífic Ajuntament de Borriana

(1) Cifra de negocio anual o balance general anual:

Se deberá aportar la documentación acreditativa que permita contrastar la cifra indicada.

(2) N.º de trabajadores :

Se deberá aportar un documento acreditativo (alta en la seguridad social, contratos, etc.) que acredite el número de trabajadores indicado .

(3) Cantidad máxima diaria a depositar y cantidad máxima mensual a depositar.

Se deberá indicar las cantidades en unidades, kilogramos o litros según el tipo de residuo que se trate.

De acuerdo con lo establecido en la **ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de carácter Personal** el interesado queda informado de que los datos de carácter personal facilitados, podrán pasar a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Borriana y se utilizarán únicamente para el ejercicio de funciones propias de su competencia sin que puedan ser cedidos a terceros excepto por obligaciones legales, no obstante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido a este Ayuntamiento.